ПРАВИТЕЛЬСТВО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 ноября 2010 года № 766

О порядке и условиях предоставления в Нижегородской
области стационарного социального обслуживания

(с изменениями на 21 января 2013 года)

-----------------------------------------------------------------------
Документ с изменениями, внесенными:
постановлением Правительства Нижегородской области [от 07.06.2011 № 432;](http://docs.cntd.ru/document/944953327)
постановлением Правительства Нижегородской области [от 25.05.2012 № 305;](http://docs.cntd.ru/document/944958921)
постановлением Правительства Нижегородской области [от 30.07.2012 № 484;](http://docs.cntd.ru/document/944959829)
постановлением Правительства Нижегородской области [от 21.01.2013 № 27](http://docs.cntd.ru/document/465500714)
------------------------------------------------------------------------

     В целях реализации [Федерального закона от 10 декабря 1995 года № 195-ФЗ "Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/9014865), [Федерального закона от 2 августа 1995 года № 122-ФЗ "О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов"](http://docs.cntd.ru/document/9012648), Закона Нижегородской области [от 5 мая 2005 года № 40-З "О государственном социальном обслуживании населения"](http://docs.cntd.ru/document/944923054) Правительство Нижегородской области постановляет:
     1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях предоставления в Нижегородской области стационарного социального обслуживания.
     2. Признать утратившими силу:
     постановление Правительства Нижегородской области [от 7 июня 2005 года № 136 "О порядке и условиях предоставления стационарного социального обслуживания гражданам пожилого возраста и инвалидам в Нижегородской области"](http://docs.cntd.ru/document/944923289);
     постановление Правительства Нижегородской области [от 5 февраля 2007 года № 38 "О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 7 июня 2005 года № 136 "О порядке и условиях предоставления стационарного социального обслуживания гражданам пожилого возраста и инвалидам в Нижегородской области"](http://docs.cntd.ru/document/944929281);
     [пункт 4](http://docs.cntd.ru/document/944926129) постановления Правительства Нижегородской области [от 7 апреля 2006 года № 110 "О Перечне гарантированных социальных услуг, предоставляемых населению государственными учреждениями социального обслуживания Нижегородской области"](http://docs.cntd.ru/document/944926129);
     [пункт 8](http://docs.cntd.ru/document/944938993) постановления Правительства Нижегородской области [от 9 апреля 2009 года № 198 "О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Нижегородской области и Администрации Нижегородской области"](http://docs.cntd.ru/document/944938993).
     3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

     Губернатор                                                                                В.П.Шанцев

     УТВЕРЖДЕНО
     постановлением Правительства
     Нижегородской области
     от 8 ноября 2010 года № 766

     ПОЛОЖЕНИЕ**о порядке и условиях предоставления в Нижегородской области**
     **стационарного социального обслуживания**
(*ред. постановления Правительства области*[от 07.06.2011 № 432;](http://docs.cntd.ru/document/944953327)
*постановлений Правительства области*[от 30.07.2012 № 484](http://docs.cntd.ru/document/944959829); [от 21.01.2013 № 27](http://docs.cntd.ru/document/465500714)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
*По тексту Положения слова "территориальный орган" заменены словами "комплексный центр" в соответстии с постановлением  Правительства Нижегородской области*[от 07.06.2011 № 432](http://docs.cntd.ru/document/944953327)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. Общие положения**

     1.1. Стационарное социальное обслуживание в Нижегородской области осуществляется государственными стационарными учреждениями социального обслуживания путем предоставления социальных услуг гражданам, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию.
     1.2. Стационарное социальное обслуживание направлено на оказание гражданам разносторонней социально-бытовой помощи и включает в себя меры по созданию наиболее адекватных возрасту и состоянию здоровья граждан условий жизнедеятельности, обеспечению ухода и медицинской помощи, организации отдыха и досуга.
     1.3. Государственное стационарное учреждение - это учреждение, которое осуществляет социальное обслуживание граждан в стационарных условиях, т.е. в условиях постоянного, временного (сроком до 6 месяцев) и пятидневного в неделю проживания их в учреждении.
     1.4. Стационарное социальное обслуживание граждан осуществляется при условии их добровольного согласия на получение услуг, за исключением случаев, предусмотренных[пунктом 1.5 настоящего Положения](http://docs.cntd.ru/document/944948960).
     1.5. Зачисление граждан пожилого возраста и инвалидов на социальное обслуживание в стационарные учреждения без их согласия или без согласия их законных представителей осуществляется на основании решения суда в случаях, когда граждане лишены ухода и поддержки со стороны родственников или иных законных представителей и не способны самостоятельно удовлетворять свои жизненные потребности вследствие утраты способности к самообслуживанию и (или) активному передвижению.
     1.6. На стационарное социальное обслуживание в стационарные учреждения системы социальной защиты населения Нижегородской области принимаются граждане пожилого возраста и инвалиды, частично или полностью утратившие способность к самообслуживанию и состоящие на регистрационном учете по месту жительства или месту пребывания на территории Нижегородской области.
     1.7. Способность к самообслуживанию - это способность гражданина самостоятельно удовлетворять основные физиологические потребности, осуществлять повседневную бытовую деятельность, в том числе соблюдать личную гигиену.
     Гражданин считается полностью утратившим способность к самообслуживанию в случае резко выраженной или полной утраты физической независимости, нуждаемости в постоянной посторонней помощи для удовлетворения множества потребностей: приготовление пищи, ее прием, передвижение в пределах помещения, выполнение мероприятий личной гигиены, осуществление физиологических отправлений.
     Гражданин считается частично утратившим способность к самообслуживанию, если сохранена способность к самообслуживанию с регулярной частичной помощью других лиц с использованием при необходимости  вспомогательных технических средств.
     Оценку способности граждан к самообслуживанию в целях принятия решения о возможности зачисления на стационарное социальное обслуживание проводит комплексный центр социального обслуживания населения или центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов (далее - комплексный центр). *(Абзац четвертый- в ред. постановления Правительства Нижегородской области*[от 07.06.2011 № 432](http://docs.cntd.ru/document/944953327)*- см.*[предыдущую редакцию](http://docs.cntd.ru/document/944953373)*)*

     Порядок оценки способности граждан к самообслуживанию в целях принятия решения о возможности зачисления на стационарное социальное обслуживание утверждается органом исполнительной власти Нижегородской области в сфере социальной защиты населения (далее - уполномоченный орган).
     1.8. К гражданам пожилого возраста относятся мужчины старше 60 лет и женщины старше 55 лет.

     **2. Категории граждан, имеющих право на стационарное социальное обслуживание в
     государственных стационарных учреждениях соответствующих видов**

     2.1. Категории граждан, имеющих право на стационарное социальное обслуживание в домах-интернатах (пансионатах) для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов:
     - граждане пожилого возраста;
     - инвалиды первой и второй групп.
     2.2. Категории граждан, имеющих право на стационарное социальное обслуживание в домах-интернатах (пансионатах) для ветеранов войны и труда:
     - граждане пожилого возраста из числа ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий и ветеранов труда;
     - инвалиды первой и второй групп из числа ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий и ветеранов труда.
     2.3. Категории граждан, имеющих право на стационарное социальное обслуживание в специальных домах-интернатах (отделениях) для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов:
     - граждане пожилого возраста из числа лиц, освобождаемых из мест лишения свободы и других лиц, за которыми в соответствии с действующим законодательством установлен административный надзор;
     - граждане пожилого возраста из числа лиц, ранее судимых или неоднократно привлекавшихся к административной ответственности за нарушение общественного порядка, занимающихся бродяжничеством, попрошайничеством;
     - граждане пожилого возраста из числа лиц, постоянно нарушающих правила внутреннего распорядка в домах-интернатах (пансионатах) для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов, домах-интернатах (пансионатах) для ветеранов войны и труда; домах-интернатах интенсивного ухода (милосердия) для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов;
     - инвалиды первой и второй групп из числа лиц, освобождаемых из мест лишения свободы и других лиц, за которыми в соответствии с действующим законодательством установлен административный надзор;
     - инвалиды первой и второй групп из числа лиц, ранее судимых или неоднократно привлекавшихся к административной ответственности за нарушение общественного порядка, занимающихся бродяжничеством, попрошайничеством;
     - инвалиды первой и второй групп из числа лиц, постоянно нарушающих правила внутреннего распорядка в домах-интернатах (пансионатах) для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов, домах-интернатах (пансионатах) для ветеранов войны и труда, домах-интернатах интенсивного ухода (милосердия) для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов.
     2.4. Категории граждан, имеющих право на стационарное социальное обслуживание в домах-интернатах (отделениях) интенсивного ухода (милосердия) для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов:
     - граждане пожилого возраста, находящиеся на постельном режиме или передвигающиеся в пределах палаты с посторонней помощью;
     - инвалиды первой и второй групп, находящиеся на постельном режиме или передвигающиеся в пределах палаты с посторонней помощью.
     2.5. Категории граждан, имеющих право на стационарное социальное обслуживание в психоневрологических интернатах:
     - граждане пожилого возраста, страдающие хроническими психическими заболеваниями;
     - инвалиды первой и второй групп, страдающие хроническими психическими заболеваниями.
     2.6. Категории граждан, имеющих право на стационарное социальное обслуживание в детских домах-интернатах для умственно отсталых детей:
     - дети-инвалиды в возрасте от 4 до 18 лет с аномалиями умственного развития и (или) страдающие хроническими психическими заболеваниями.
     В детские дома-интернаты для умственно отсталых детей принимаются дети со следующими заболеваниями и состояниями: *(Абзацы введены постановлением Правительства области*[от 07.06.2011 № 432)](http://docs.cntd.ru/document/944953327)

     - олигофрения в степени имбецильности, идиотии;
     - эпилепсия (в том числе симптоматическая) с редкими (не чаще 5 раз в месяц) припадками при наличии слабоумия;
     - шизофрения с выраженным дефектом без острой продуктивной симптоматики;
     - слабоумие после перенесенных органических поражений головного мозга;
     - умственная отсталость всех степеней, включая дебильность при наличии грубых нарушений двигательных функций, затрудняющих обучение во вспомогательных классах соответствующих специализированных школ-интернатов (не передвигающиеся без посторонней помощи, не обслуживающие себя в силу тяжести двигательных нарушений, требующие индивидуального ухода);
     - слепота (слабовидение) или глухота (слабослышание) с умственной отсталостью всех степеней, включая дебильность при наличии грубых нарушений двигательных функций, затрудняющих обучение в специализированных школах-интернатах.

     **3. Типы стационарных учреждений социального обслуживания**

     3.1. Дома-интернаты (пансионаты) для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов, дома-интернаты (пансионаты) для ветеранов войны и труда, специальные дома-интернаты для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов, дома-интернаты интенсивного ухода (милосердия) для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов относятся к стационарным учреждениям общего типа.
     3.2. Психоневрологические интернаты, детские дома-интернаты для умственно отсталых детей относятся к стационарным учреждениям психоневрологического типа.

     **4. Категории граждан, имеющих право на внеочередной и первоочередной прием
      на  стационарное социальное обслуживание**

     4.1. Право на внеочередной прием на стационарное социальное обслуживание имеют:
     - ветераны Великой Отечественной войны;
     - инвалиды первой группы;
     - одинокие граждане старше 80 лет.
     Лица, подвергшиеся политическим репрессиям и впоследствии реабилитированные, имеют право на внеочередной прием в дома-интернаты для престарелых и инвалидов. *(абзац пятый введен постановлением Правительства области*[от 25.05.2012 № 305)](http://docs.cntd.ru/document/944958921)

     4.2. Право на первоочередной прием на стационарное социальное обслуживание имеют:
     - дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
     - граждане, указанные в пунктах 1 и 2 части 1 [статьи 13 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС"](http://docs.cntd.ru/document/9034360);
     - совершеннолетние недееспособные, которым не назначен опекун, обязанный заботиться об их содержании;
     - граждане, ранее находившиеся в стационарном учреждении и отчисленные из него в связи с госпитализацией в лечебно-профилактическое учреждение в связи с выявлением у них заболевания, требующего длительного срока лечения.

     **5. Медицинские противопоказания к зачислению и пребыванию на
      стационарном социальном обслуживании**

     5.1. Медицинскими противопоказаниями к зачислению и пребыванию на стационарном социальном обслуживании в домах-интернатах (пансионатах) для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов, домах-интернатах (пансионатах) для ветеранов войны и труда, специальных домах-интернатах для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов, домах-интернатах интенсивного ухода (милосердия) для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов являются:
     - психические заболевания, за исключением неврозов, неврозоподобных состояний при соматических заболеваниях, легкой степени дебильности, судорожных синдромов различной этиологии с редкими (не более 1 раза в 2 - 3 месяца) припадками, без слабоумия и выраженных изменений личности;
     - туберкулез в активной стадии процесса;
     - острые инфекционные заболевания, в том числе заразные заболевания кожи и волос, венерические заболевания в острой стадии;
     - злокачественные новообразования (II и IV клинических групп);
     - наличие лихорадки или сыпи неясного генеза;
     - хронический алкоголизм, наркомания, токсикомания, а также другие психические заболевания, осложненные хроническим алкоголизмом или любыми видами наркоманий, кроме состояния длительной ремиссии.
     5.2. Медицинскими противопоказаниями к зачислению и пребыванию на стационарном социальном обслуживании в психоневрологических интернатах являются:
     - туберкулез в активной стадии процесса;
     - острые инфекционные заболевания, в том числе заразные заболевания кожи и волос, венерические заболевания в острой стадии;
     - злокачественные новообразования (II и IV клинических групп);
     - наличие лихорадки или сыпи неясного генеза;
     - острые и подострые стадии психических заболеваний и состояния обострения хронического психического заболевания; психические заболевания, характеризующиеся выраженной психотической симптоматикой, грубыми нарушениями влечения и расстройствами поведения, опасными для самого больного и окружающих (в том числе половые извращения, гиперсексуальность, садистические наклонности, склонность к агрессии, побегам, поджогам, дромомания, отказы от пищи, суицидальные тенденции);
     - любые приступообразные или прогредиентно текущие психические заболевания со склонностью к частым обострениям или рецидивам болезни с частыми декомпенсациями, нуждающиеся в специальном стационарном лечении;
     - эпилепсия и судорожный синдром другой этиологии со склонностью к серийным припадкам, эпилептическому статусу;
     - хронический алкоголизм, наркомания, токсикомания, а также другие психические заболевания, осложненные хроническим алкоголизмом или любыми видами наркоманий, кроме состояния длительной ремиссии;
     - выраженные депрессивные и маниакальные состояния различного генеза, затяжные реактивные состояния;
     - выраженные психопатоподобные синдромы, а также психопатии аффективные, эксплозивные, параноидные, паранойяльные, истерические в стадии декомпенсации.
     5.3. Медицинскими противопоказаниями к зачислению и пребыванию на стационарном социальном обслуживании в детских домах-интернатах для умственно отсталых детей являются:
     - шизофрения с наличием острой продуктивной симптоматики, без выраженного дефекта личности;
     - эпилепсия со склонностью к серийным припадкам и эпилептическому статусу;
     - психопатоподобная симптоматика в стадии декомпенсации в рамках любой нозологической принадлежности;
     - психические заболевания, сопровождающиеся грубыми нарушениями влечения и расстройствами поведения, опасными для самого больного и окружающих;
     - любые психические заболевания, при которых возможно обучение ребенка в общеобразовательной школе или специализированных образовательных учреждениях;
     - туберкулез в активной стадии процесса;
     - острые инфекционные заболевания, в том числе заразные заболевания кожи и волос, венерические заболевания в острой стадии;
     - злокачественные новообразования (II и IV клинических групп);
     - хронический алкоголизм, наркомания, токсикомания, а также другие психические заболевания, осложненные хроническим алкоголизмом или любыми видами наркоманий;
     - наличие лихорадки или сыпи неясного генеза.

     **6. Зачисление на стационарное социальное обслуживание**

     6.1. Зачисление граждан пожилого возраста и инвалидов на социальное обслуживание в стационарные учреждения (далее - учреждения) производится на основании их личного письменного заявления, поданного лично или через представителя.
     Зачисление в учреждения психоневрологического типа несовершеннолетних в возрасте до 18 лет и лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными, если такие лица по своему состоянию здоровья не способны подать заявление лично, осуществляется на основании решения органа опеки и попечительства, принятого на основании заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра. *(Пункт 6.1- в ред. постановления Правительства области*[от 07.06.2011 № 432](http://docs.cntd.ru/document/944953327)*- см.*[предыдущую редакцию](http://docs.cntd.ru/document/944953373)*)*
     6.2. Заявление о зачислении на стационарное социальное обслуживание  (приложение 1 к настоящему Положению) подается в комплексный центр по месту жительства или пребывания гражданина, в отношении которого рассматривается вопрос о зачислении на стационарное социальное обслуживание.
     6.3. К заявлению о зачислении на стационарное социальное обслуживание прилагаются следующие документы гражданина, в отношении которого рассматривается вопрос о зачислении на стационарное социальное обслуживание:
     копия документа, удостоверяющего личность;
     копии свидетельства о рождении и вкладыша в свидетельство о рождении, подтверждающего наличие у ребенка гражданства Российской Федерации (в случае зачисления на стационарное социальное обслуживание лица, не достигшего четырнадцатилетнего возраста);
     справка, выданная органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, о виде и размере пенсии;
     копия страхового медицинского полиса обязательного страхования граждан и страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
     справка органов местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области, организаций жилищно-коммунального хозяйства о составе семьи с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений;
     выписка из медицинской карты амбулаторного, стационарного больного (ф. 027/у-80), оформленная в лечебно-профилактическом учреждении, где проходил лечение или наблюдался гражданин, оформляющийся в стационарное учреждение социального обслуживания, с указанием данных обязательного медицинского осмотра врачей-специалистов - терапевта, педиатра, психиатра, дерматовенеролога, онколога, нарколога, фтизиатра, инфекциониста; отражается степень транспортабельности (мобильности) - передвигается самостоятельно, находится на постельном режиме, передвигается по комнате, на кресле-коляске, и заключение с указанием рекомендуемого типа стационарного учреждения социального обслуживания;
    заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра о наличии у лица психического расстройства, лишающего его возможности находиться в неспециализированном учреждении для социального обеспечения, о способности (неспособности) несовершеннолетнего в возрасте до 18 лет или лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным, подать заявление о зачислении на стационарное социальное обслуживание лично, а в отношении дееспособного лица - также и об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным (в случае зачисления в учреждения психоневрологического типа); *(Абзац восьмой в ред. постановления Правительства области*[от 07.06.2011 № 432](http://docs.cntd.ru/document/944953327)*- см.*[предыдущую редакцию](http://docs.cntd.ru/document/944953373)*)*
     результат анализа на ВИЧ;
     результат флюорографического исследования или результат исследования мокроты на БК;
     копия справки бюро медико-социальной экспертизы, копия индивидуальной программы реабилитации (для лиц, признанных инвалидами);
     справка, копия свидетельства, удостоверения или иного документа установленного образца о праве на льготы в соответствии с действующим законодательством (при наличии льгот);
     копия решения суда о признании лица недееспособным - (в отношении лиц, признанных недееспособными, а также в отношении лиц, нуждающихся по заключению врачебной комиссии в постановке перед судом вопроса о признании их недееспособными);
     копия решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) или о возложении исполнения обязанностей опекуна (попечителя) - (в отношении лиц, нуждающихся в установлении опеки (попечительства));
     копия решения суда о признании гражданина ограниченно дееспособным (при наличии);
     заключение областной психолого-медико-педагогической комиссии, выданное не ранее чем за 12 месяцев до направления в детский дом-интернат для умственно отсталых детей (в случае направления ребенка-инвалида в детский дом-интернат для умственно отсталых детей);
     документы, устанавливающие статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе: копии свидетельств о смерти родителей; копия решения суда о лишении родительских прав или об ограничении родителей в родительских правах, о признании родителей безвестно отсутствующими, умершими, недееспособными; копия приговора суда о назначении родителю наказания в виде лишения свободы; справки из органов внутренних дел о розыске родителей, иные документы, подтверждающие отсутствие родительского попечения;
     документ о закреплении за ребенком жилой площади;
     копия решения органа опеки и попечительства о помещении лица в психоневрологическое учреждение (в отношении несовершеннолетних  и недееспособных граждан, которые в соответствии с заключением врачебной комиссии с участием врача-психиатра не способны подать заявление о зачислении в учреждение психоневрологического типа лично); *(Абзац девятнадцатый- в ред. постановления Правительства области*[от 07.06.2011 № 432](http://docs.cntd.ru/document/944953327)*- см.*[предыдущую редакцию](http://docs.cntd.ru/document/944953373)*)*
   копия справки об освобождении из мест лишения свободы (в отношении граждан, освободившихся из мест лишения свободы).
     В случае подачи личных письменных заявлений граждан пожилого возраста и инвалидов их представителями к заявлению о зачислении на стационарное социальное обслуживание прилагаются копии документов, удостоверяющих личность представителя, и документов, подтверждающих его полномочия. *(Абзац двадцать первый- в ред. постановления Правительства области*[от 07.06.2011 № 432](http://docs.cntd.ru/document/944953327)*- см.*[предыдущую редакцию](http://docs.cntd.ru/document/944953373)*)*
     6.4. Копии документов, указанные в [пункте 6.3 настоящего Положения](http://docs.cntd.ru/document/944948960), представляются одновременно с оригиналами. Специалист комплексного центра заверяет копии представленных документов после соответствующего сличения с подлинником, который возвращается заявителю.
     6.5. Медицинские сведения должны содержать четкую информацию о том, каким лечебно-профилактическим учреждением они оформлены, иметь дату оформления, подписи и фамилию, имя, отчество лица, ответственного за их достоверность, быть заверены печатью лечебно-профилактического учреждения.
     Заключения врачей-специалистов должны содержать сведения о состоянии здоровья лица на момент обращения, сведения о перенесенных заболеваниях, основной и сопутствующий диагнозы, наличие осложнений, наличие или отсутствие показаний к стационарному лечению в лечебно-профилактических учреждениях. Заключения врачей-специалистов должны быть заверены личной печатью либо разборчиво написанной фамилией врача и печатью соответствующего учреждения.
     6.6. По своему желанию гражданин или его законный представитель может дополнительно представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение для принятия решения о зачислении на стационарное социальное обслуживание.
     6.7. В течение 7 календарных дней с момента принятия заявления комплексный центр проводит оценку способности гражданина к самообслуживанию и оформляет принятое решение в виде заключения о способности гражданина к самообслуживанию в целях принятия решения о праве на стационарное социальное обслуживание.
     6.8. Заявление о зачислении на стационарное социальное обслуживание, прилагаемые к нему документы и заключение комплексного центра о способности гражданина к самообслуживанию в целях принятия решения о праве на стационарное социальное обслуживание составляют личное дело, которое в течение 2 рабочих дней со дня оформления заключения о способности гражданина к самообслуживанию направляется комплексным центром в уполномоченный орган на рассмотрение.
     6.9. В течение 10 рабочих дней с момента получения всех необходимых документов уполномоченный орган принимает решение:
     о направлении на стационарное социальное обслуживание в учреждение;
     о постановке гражданина в очередь на стационарное социальное обслуживание  при наличии у него права на зачисление на стационарное социальное обслуживание и отсутствии свободных мест в стационарных учреждениях;
     об отказе в направлении на стационарное социальное обслуживание.
     6.10. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в направлении на стационарное социальное обслуживание:
     - в случае, если гражданин, в отношении которого рассматривается вопрос о зачислении на стационарное социальное обслуживание, не относится к числу граждан, имеющих право на стационарное социальное обслуживание;
     - при наличии противопоказаний к зачислению и пребыванию на стационарном социальном обслуживании;
     - при отсутствии необходимых документов к зачислению на стационарное социальное обслуживание.
     Решение уполномоченного органа об отказе в направлении на стационарное социальное обслуживание в течение одного рабочего дня с момента его принятия направляется в комплексный центр по месту жительства или пребывания гражданина, в отношении которого рассматривался вопрос о зачислении на стационарное социальное обслуживание одновременно с пакетом документов, направленных на рассмотрение в уполномоченный орган.*(абзац пятый введен постановлением Правительства области*[от 30.07.2012 № 484)](http://docs.cntd.ru/document/944959829)

     Специалист комплексного центра на основании решения уполномоченного органа в течение двух рабочих дней со дня получения  решения об отказе в направлении на стационарное социальное обслуживание уполномоченного органа подготавливает и направляет в адрес гражданина, в отношении которого рассматривался вопрос о зачислении на стационарное социальное обслуживание, или его представителя мотивированный ответ за подписью директора комплексного центра о принятом уполномоченным органом решении.  *(абзац шестой введен постановлением Правительства области*[от 30.07.2012 № 484)](http://docs.cntd.ru/document/944959829)
     6.11. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня с момента принятия решения о направлении гражданина на стационарное обслуживание направляет его в электронном виде в комплексный центр по месту жительства или пребывания гражданина, в отношении которого рассматривался вопрос о зачислении на стационарное социальное обслуживание. Специалист комплексного центра в течение одного рабочего дня с момента получения решения в электронном виде устно уведомляет в рабочем порядке гражданина или его законного представителя о принятом уполномоченным органом решении.
     Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня с момента принятия решения о направлении гражданина на стационарное обслуживание оформляет направление (приложение 2 к настоящему Положению) и направляет его в комплексный центр по месту жительства или пребывания гражданина, в отношении которого рассматривался вопрос о зачислении на стационарное социальное обслуживание, одновременно с пакетом документов, направленных на рассмотрение в уполномоченный орган.
     Специалист комплексного центра в течение двух рабочих дней со дня получения направления выдает его гражданину или его законному представителю. *(пункт 6.11 в новой редакции постановления Правительства области*[от 30.07.2012 № 484](http://docs.cntd.ru/document/944959829)*-*[см. предыдущую редакцию](http://docs.cntd.ru/document/944960791)*)*
     6.12. Срок действия направления составляет 30 календарных дней с момента оформления. Срок действия направления не продляется.
     6.13. При поступлении в учреждение гражданин или его законный представитель предъявляет:
     направление;
     документ, удостоверяющий личность гражданина, в отношении которого рассматривается вопрос о зачислении на стационарное социальное обслуживание;
     документ, удостоверяющий личность законного представителя (в случае зачисления на стационарное социальное обслуживание несовершеннолетних и недееспособных лиц);
     оригиналы документов, приложенных к заявлению о зачислении на стационарное социальное обслуживание в копиях;
     личное дело;
     действующие результаты бактериологических исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, результаты анализов на дифтерию, яйца гельминтов, ВИЧ, реакцию Вассермана; HВsAg - антиген, HCV (гепатит С), результат флюорографического исследования или результат исследования мокроты на БК в отношении гражданина, зачисляемого на стационарное обслуживание;
     справку об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания в отношении гражданина, зачисляемого на стационарное обслуживание;
     справку о виде и размере пенсии гражданина, зачисляемого на стационарное обслуживание, выданную органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, не ранее чем за 30 дней до поступления в учреждение.
     6.14. Основаниями для зачисления на стационарное социальное обслуживание являются направление и договор о стационарном социальном обслуживании (, заключаемый гражданином (законным представителем) с учреждением.
     6.15. Решение о зачислении на стационарное социальное обслуживание принимается директором учреждения и оформляется приказом учреждения о зачислении гражданина на стационарное социальное обслуживание.
     6.16. Учреждение принимает решение об отказе в зачислении на стационарное социальное обслуживание в учреждение:
     - при наличии противопоказаний к зачислению и пребыванию на стационарном социальном обслуживании;
     - при отсутствии необходимых документов для зачисления на стационарное социальное обслуживание;
     - в случае истечения срока действия направления;
     - в случае отказа гражданина или его законного представителя от заключения договора о стационарном социальном обслуживании;
     - при наличии в справке об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания информации о наличии контактов и необходимости соблюдения инкубационного периода.
     При принятии учреждением решения об отказе в зачислении на стационарное социальное обслуживание специалист учреждения в течение одного рабочего дня подготавливает и направляет гражданину, в отношении которого рассматривался вопрос о зачислении на стационарное социальное обслуживание, или его представителю мотивированный ответ за подписью директора учреждения о принятом решении, одновременно с пакетом документов, представленных заявителем.  *(абзац седьмой введен постановлением Правительства области*[от 30.07.2012 № 484)](http://docs.cntd.ru/document/944959829)
     6.17. При изменении обстоятельств, в силу которых гражданину было отказано в направлении или зачислении на стационарное социальное обслуживание, гражданин имеет право повторно обратиться в комплексный центр с заявлением о зачислении на стационарное социальное обслуживание.
     6.18. Решение уполномоченного органа о постановке гражданина в очередь на стационарное социальное обслуживание при наличии у него права на зачисление на стационарное социальное обслуживание и отсутствии свободных мест в стационарных учреждениях в течение одного рабочего дня с момента его принятия направляется в комплексный центр по месту жительства или пребывания гражданина, в отношении которого рассматривался вопрос о зачислении на стационарное социальное обслуживание.
     Специалист комплексного центра на основании решения уполномоченного органа в течение двух рабочих дней со дня получения  решения о постановке гражданина в очередь на стационарное социальное обслуживание при наличии у него права на зачисление на стационарное социальное обслуживание и отсутствии свободных мест в стационарных учреждениях подготавливает и направляет в адрес гражданина, в отношении которого рассматривался вопрос о зачислении на стационарное социальное обслуживание, или его представителя мотивированный ответ за подписью директора комплексного центра о принятом уполномоченным органом решении.
     Специалист уполномоченного органа на основании решения уполномоченного органа оформляет постановку заявителя в очередь согласно дате регистрации заявления о зачислении на стационарное социальное обслуживание в комплексном центре по месту жительства или пребывания гражданина, в отношении которого рассматривался вопрос о зачислении на стационарное социальное обслуживание, посредством внесения в реестр очередников.
     Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня появления свободных мест в стационарных учреждениях принимает решение о направлении на стационарное социальное обслуживание граждан в порядке их очередности. Выдача направлений гражданам (или их законным представителям) из числа очередников осуществляется в порядке, установленном пунктом 6.11 настоящего Положения. *(пункт 6.18 введен постановлением Правительства области*[от 30.07.2012 № 484)](http://docs.cntd.ru/document/944959829)

     **7. Порядок и условия предоставления стационарного обслуживания**

     7.1. Гражданам, зачисленным на стационарное социальное обслуживание в учреждение (далее - клиентам), предоставляется спальное место в комнатах, оборудованных необходимой мебелью.
     7.2. Размещение клиентов по комнатам осуществляется учреждением с учетом пола, возраста, способности к самообслуживанию, медицинских показаний и психологической совместимости.
     Учреждение имеет право в процессе нахождения клиента на стационарном социальном обслуживании в учреждении перевести его в другую комнату в данном учреждении, предоставить ему иное спальное место в целях обеспечения оптимального использования жилой площади для размещения клиентов.
     7.3. По согласованию с учреждением допускается размещение в комнатах мебели и вещей, принадлежащих клиентам, при условии, что данные вещи отвечают общему интерьеру комнаты, не загромождают ее и не создают пожароопасную обстановку, отвечают санитарным нормам и правилам.
     7.4. Клиентам предоставляются социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-экономические и социально-правовые услуги.
     Состав и объем предоставляемых социальных услуг определяется Правительством Нижегородской области.
     7.5. Перед зачислением на стационарное социальное обслуживание клиенты и их законные представители знакомятся с внутренним распорядком учреждения, условиями проживания и видами оказываемых учреждением услуг.
     7.6. Клиенты обязаны соблюдать внутренний распорядок учреждения.
     Клиенты, постоянно нарушающие внутренний распорядок учреждения, могут быть по их желанию или по решению суда переведены в специальный дом-интернат (отделение) для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов.

     **8. Порядок и условия оплаты стационарного социального обслуживания**

     8.1. Стационарное социальное обслуживание осуществляется на условиях полной или частичной оплаты, за исключением случаев, когда нормативными правовыми актами Российской Федерации или нормативными правовыми актами Нижегородской области предусмотрено предоставление стационарного социального обслуживания на бесплатной основе.
     8.2. Бесплатно стационарное социальное обслуживание предоставляется детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.
     8.3. Размер ежемесячной платы за стационарное социальное обслуживание равен стоимости содержания клиента в стационарном учреждении.
     Размер ежемесячной платы за стационарное социальное обслуживание не может превышать 75 процентов от величины установленной клиенту пенсии.
     8.4. Клиентам, для которых размер стоимости содержания клиента в стационарном учреждении превышает 75 процентов от величины установленной им пенсии, стационарное социальное обслуживание предоставляется на условиях частичной оплаты в сумме, равной 75 процентам от величины установленной им пенсии.
     Клиентам, для которых размер стоимости содержания клиента в стационарном учреждении не превышает 75 процентов установленной им пенсии, стационарное социальное обслуживание предоставляется на условиях полной оплаты в сумме, равной стоимости содержания клиента в учреждении.
     8.5. Размер ежемесячной платы за стационарное социальное обслуживание клиентов, которые в соответствии с действующим законодательством имеют право на получение двух пенсий, определяется исходя из размера установленной им трудовой или социальной пенсии.
     8.6. Размер ежемесячной платы за стационарное социальное обслуживание указывается в договоре о стационарном социальном обслуживании.
     8.7. Оплата стационарного социального обслуживания может осуществляться путем:
     - перечисления части пенсии в качестве платы за стационарное социальное обслуживание на лицевой счет учреждения, открытый для учета средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, на основании заявления, подаваемого в орган, осуществляющий пенсионное обеспечение;
     - перечисления денежных средств на лицевой счет учреждения, открытый для учета средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
     - внесения денежных средств в качестве платы за стационарное социальное обслуживание в кассу учреждения.
     8.8. Стоимость содержания клиента в стационарном учреждении рассчитывается учреждением на календарный год и утверждается приказом учреждения не позднее 25 января текущего года.
     При увеличении расходов учреждения, включенных в расчет стоимости содержания клиента в стационарном учреждении, учреждение имеет право произвести перерасчет стоимости содержания клиента в учреждении в текущем календарном году, но не чаще двух раз в год.
     8.9. Состав расходов, включаемых в расчет стоимости содержания клиента в стационарном учреждении, а также методика расчета стоимости содержания клиента в стационарном учреждении определяются уполномоченным органом.
     8.10. Размер ежемесячной платы за стационарное социальное обслуживание изменяется в случае:
     - увеличения (уменьшения) стоимости содержания клиента в учреждении;
     - увеличения (уменьшения) размера пенсии клиента.
     При изменении размера ежемесячной платы за стационарное социальное обслуживание между клиентом и стационарным учреждением заключается соответствующее дополнительное соглашение к договору о стационарном социальном обслуживании.
     8.11. Денежные средства, поступающие в качестве платы за стационарное социальное обслуживание, зачисляются на лицевой счет учреждения, открытый для учета средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и расходуются учреждением на обеспечение представления социальных услуг, развитие социального обслуживания и стимулирование труда работников учреждения  в соответствии с утвержденным в установленном законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.
     Сумма денежных средств, направляемых учреждением на стимулирование труда работников, с учетом расходов по уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды не может превышать тридцати процентов от суммы денежных средств, поступающих в качестве платы за стационарное социальное обслуживание.*(пункт изложен в новой редакции постановлением Правительства области*[от 21.01.2013 № 27)](http://docs.cntd.ru/document/465500714)

     8.12. В случае временного выбытия клиента из стационарного учреждения производится перерасчет размера ежемесячной платы за стационарное социальное обслуживание и осуществляется возврат внесенных клиентом денежных средств на питание за период отсутствия. *(Пункт 8.12- в ред. постановления Правительства области*[от 07.06.2011 № 432](http://docs.cntd.ru/document/944953327)*- см.*[предыдущую редакцию](http://docs.cntd.ru/document/944953373)*)*
     8.13. В случае смерти клиента производится перерасчет размера ежемесячной платы за стационарное социальное обслуживание пропорционально времени фактического нахождения в учреждении.
     8.14. Выплата наследникам денежных средств, внесенных клиентом в качестве предварительной оплаты по договору о стационарном социальном обслуживании, а также денежных средств, сданных клиентом на хранение  учреждению, производится в порядке, установленном действующим  законодательством.
     8.15. Дополнительные социальные услуги, не входящие в перечень гарантированных социальных услуг, предоставляются клиентам  на платной основе в соответствии с заключенными договорами на оказание дополнительных социальных услуг.
     8.16. Стоимость дополнительных социальных услуг, предоставляемых учреждением, определяется исходя из тарифов на платные социальные услуги, утверждаемых Правительством Нижегородской области.

     **9. Порядок и условия временного выбытия клиентов из стационарного учреждения**

     9.1. Клиенты имеют право на временное выбытие из стационарного учреждения по личным мотивам на срок не более трех месяцев в течение года.
     На период временного выбытия в учреждении за клиентом сохраняется койко-место.
     9.2. Заявление о временном выбытии из стационарного учреждения подается клиентом или его законным представителем на имя директора учреждения с указанием причины выбытия, срока выбытия и места пребывания клиента на период выбытия.
     9.3. Решение о временном выбытии дееспособного лица из стационарного учреждения принимается директором учреждения на основании личного заявления клиента, заключения врача учреждения о возможности выбытия клиента из учреждения, а в случае выбытия в гости к родственникам (иным лицам) - при наличии письменного обязательства родственников (иных лиц) обеспечить необходимый уход клиенту.
     9.4. Решение о временном выбытии совершеннолетнего недееспособного принимается директором учреждения по согласованию с органом опеки и попечительства.
     9.5. При рассмотрении вопроса о возможности временного выбытия совершеннолетнего недееспособного из стационарного учреждения учитывается:
     - желание недееспособного;
     - заключение врача учреждения о возможности выбытия недееспособного из учреждения, в том числе о возможности пребывания в условиях, лишенных постоянного надзора медицинских и социальных работников;
     - состояние недееспособного после возвращения из предыдущего отпуска;
     - возможности лица, изъявившего желание временно забрать недееспособного, обеспечить недееспособного необходимым уходом, предоставить недееспособному необходимые условия проживания, а также обеспечить сопровождение недееспособного к месту временного пребывания и обратно;
     - иные обстоятельства, имеющие значение для защиты прав и интересов недееспособного.
     9.6. Временное выбытие недееспособного из стационарного учреждения без вынесения органом опеки и попечительства решения о временном назначении лица, изъявившего желание временно забрать недееспособного, опекуном недееспособного, не допускается.
     9.7. Временное выбытие из стационарного учреждения несовершеннолетних, исполнение обязанностей опекунов по которым возложено на стационарное учреждение, регламентируется правилами временной передачи детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации.
     9.8. Временное выбытие клиента из учреждения оформляется приказом учреждения о временном выбытии клиента из учреждения.
     9.9. Расходы, понесенные клиентом в период временного выбытия из учреждения, не возмещаются.
     9.10. В случае выбытия из учреждения на срок более 5 дней клиент обязан при возвращении в учреждение представить результаты бактериологического исследования на группу возбудителей кишечных инфекций, результаты анализов на дифтерию.

     **10. Порядок и условия перевода из одного стационарного учреждения в другое**

     10.1. Клиенты имеют право на перевод из одного учреждения в другое.
     10.2. Заявление о переводе из одного стационарного учреждения в другое подается клиентом или его законным представителем на имя директора учреждения, в котором на момент подачи заявления клиент находится на стационарном социальном обслуживании.*(Пункт 10.2- в ред. постановления Правительства области*[от 07.06.2011 № 432](http://docs.cntd.ru/document/944953327)*- см.*[предыдущую редакцию](http://docs.cntd.ru/document/944953373)*)*
     10.3. К заявлению о переводе из одного стационарного учреждения общего типа в другое аналогичного профиля прилагаются:
     документы, подтверждающие необходимость перевода;
     характеристика администрации учреждения на заявителя с указанием периода пребывания в учреждении и  информации о переводах, имевшихся ранее;
     заключение директора учреждения о целесообразности перевода.
     10.4. Перевод из одного стационарного учреждения общего типа в другое аналогичного профиля возможен при наличии объективной причины для перевода, но не чаще одного раза в год, и не более трех раз с момента зачисления на стационарное социальное обслуживание.
     10.5. К заявлению о переводе из стационарного учреждения общего типа в психоневрологический интернат прилагаются:
     заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра, содержащее сведения о наличии у заявителя психического расстройства, лишающего его возможности находиться на социальном обслуживании в стационарном учреждении общего типа, и рекомендации к зачислению на социальное обслуживание в психоневрологический интернат, а в отношении дееспособного лица  содержащее также сведения об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным;
     копия вступившего в законную силу решения суда о признании заявителя недееспособным;
     решение органа опеки и попечительства о помещении недееспособного лица в психоневрологическое учреждение;
     характеристика администрации учреждения на заявителя с указанием периода пребывания в учреждении и  информации о переводах, имевшихся ранее.
     10.6. К заявлению о переводе из одного психоневрологического интерната в другой прилагаются:
     документы, подтверждающие необходимость перевода;
     характеристика администрации учреждения на заявителя с указанием периода пребывания в учреждении и  информации о переводах, имевшихся ранее;
     заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра, содержащее сведения о наличии у заявителя психического расстройства, лишающего его возможности находиться на социальном обслуживании в стационарном учреждении общего типа, и рекомендации к зачислению на социальное обслуживание в психоневрологический интернат, а в отношении дееспособного лица содержащее также сведения об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным;
     заключение директора учреждения о целесообразности перевода;
     заключение директора учреждения, о зачислении в которое рассматривается вопрос о переводе заявителя, о необходимости и целесообразности перевода.
     10.7. Перевод из одного психоневрологического интерната в другой допускается в исключительных случаях при наличии объективных причин для перевода.
     10.8. К заявлению о переводе из психоневрологического интерната в стационарное учреждение общего типа прилагается заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра об отсутствии медицинских показаний к нахождению на социальном обслуживании в психоневрологическом учреждении.
     10.9. Клиенты, постоянно нарушающие правила внутреннего распорядка в домах-интернатах (пансионатах) для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов, домах-интернатах (пансионатах) для ветеранов войны и труда; домах-интернатах интенсивного ухода (милосердия) для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов, по их желанию или по решению суда переводятся в специальные дома-интернаты для граждан  пожилого возраста (престарелых) и инвалидов.
     10.10. К клиентам, постоянно нарушающим правила внутреннего распорядка, относятся лица три и более раза нарушившие правила внутреннего распорядка стационарного учреждения в течение календарного года.
     10.11. К заявлению клиента о переводе в специальный дом-интернат (отделение) для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов прилагаются:
     характеристика администрации учреждения на заявителя с указанием периода пребывания в учреждении и информации о переводах, имевшихся ранее;
     копии документов, свидетельствующих о нарушении клиентом правил внутреннего распорядка стационарного учреждения.
     10.12. При переводе клиента в специальный дом-интернат для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов по решению суда к надлежащим образом заверенной копии вступившего в законную силу решения суда прилагается характеристика администрации учреждения на клиента с указанием периода пребывания в учреждении и информации о переводах, имевшихся ранее.
     10.13. Перевод воспитанников детских домов-интернатов для умственно отсталых детей в другие стационарные учреждения осуществляется по достижении ими восемнадцатилетнего возраста в соответствии с заключением врачебной комиссии с участием врача-психиатра.
     10.14. Перевод воспитанника из одного детского дома-интерната для умственно отсталых детей в другой осуществляется на основании заявления его законного представителя.
     10.15. К заявлению о переводе несовершеннолетнего из одного детского дома-интерната для умственно отсталых детей в другой прилагаются:
     документы, подтверждающие необходимость перевода;
     характеристика учреждения на клиента с указанием периода пребывания в учреждении и информации о переводах, имевшихся ранее;
     заключение областной психолого-медико-педагогической комиссии, выданное не ранее чем за 12 месяцев до рассмотрения вопроса о переводе;
     заключение директора учреждения о целесообразности перевода;
     заключение директора учреждения, о зачислении в которое рассматривается вопрос о переводе клиента, о необходимости и целесообразности перевода.
     10.16. Заявление о переводе из одного стационарного учреждения в другое с приложением необходимых документов в течение 2 рабочих дней со дня регистрации направляется комплексным центром на рассмотрение в уполномоченный орган.
     10.17. В течение 10 рабочих дней с момента получения всех необходимых документов уполномоченный орган принимает решение:
     о переводе из одного стационарного учреждения в другое;
     о постановке заявителя в очередь на перевод из одного стационарного учреждения в другое;
     об отказе в переводе из одного стационарного учреждения в другое.
     10.18. Уполномоченный орган отказывает заявителю в переводе из одного стационарного учреждения общего типа в другое аналогичного профиля в следующих случаях:
     - период нахождения клиента на стационарном социальном обслуживании в учреждении после предыдущего перевода составляет менее 1 года;
     - с момента зачисления на стационарное социальное обслуживание клиент трижды воспользовался правом на перевод.
     10.19. Уполномоченный орган отказывает клиенту в переводе из стационарного учреждения общего типа в психоневрологический интернат в случае наличия в заключении врачебной комиссии с участием врача-психиатра рекомендаций о возможности нахождения клиента на социальном обслуживании в стационарном учреждении общего типа.
     10.20. При переводе из одного учреждения в другое клиентам выдаются закрепленные за ними одежда, нательное белье, обувь, личные вещи и ценности, находившиеся на хранении в учреждении, а также справка с указанием времени пребывания в учреждении и причины перевода.
     10.21. При переводе из одного стационарного учреждения в другое личное дело и подробная выписка из истории болезни с указанием диагнозов основного и сопутствующего заболеваний, проведенного лечения с анализом результативности, заключения по результатам осмотра врачами-специалистами и результатам проведенных анализов и обследований за последний год передаются в учреждение, в которое осуществлен перевод клиента.
     При поступлении в учреждение, в которое осуществляется перевод, гражданин или его законный представитель предъявляет документы, предусмотренные пунктом 6.13 настоящего Положения. *(Абзац введен постановления Правительства области*[от 07.06.2011 № 432](http://docs.cntd.ru/document/944953327)*)*
     10.22. Переезд из одного стационарного учреждения в другое осуществляется за счет средств клиента.

     **11. Порядок и условия отчисления из стационарного учреждения**

     11.1. Клиенты отчисляются из учреждения по следующим основаниям:
     - в связи с отказом от предоставления стационарного социального обслуживания;
     - в связи с утратой статуса инвалида или установления III группы инвалидности женщинам моложе 55 лет и мужчинам моложе 60 лет при очередном переосвидетельствовании в период нахождения клиента на стационарном социальном  обслуживании в учреждении;
     - в связи с госпитализацией клиента в лечебно-профилактическое учреждение в связи с выявлением у него заболевания, требующего длительного срока лечения (1 год и более);
     - в связи с выявлением медицинских противопоказаний для нахождения на стационарном социальном обслуживании;
     - в связи с невыполнением условий договора о стационарном социальном обслуживании, в том числе в связи с постоянным нарушением правил внутреннего распорядка учреждения, а также в связи с отказом осуществлять оплату стационарного социального обслуживания.
     11.2. Дееспособные клиенты имеют право отказаться от предоставления стационарного социального обслуживания.
     11.3. Отказ от стационарного социального обслуживания клиентов, полностью утративших способность к самообслуживанию, возможен при наличии письменного обязательства родственников или иных лиц обеспечить указанным лицам необходимый уход и условия проживания.
     Факт отказа от стационарного социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, полностью утративших способность к самообслуживанию, подтверждается совместным заключением комплексного центра и врачебно-консультативной комиссии лечебно-профилактического учреждения.
     11.4. Отчисление дееспособного клиента из психоневрологического интерната производится на основании личного заявления при наличии заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра о том, что по состоянию здоровья клиент способен проживать самостоятельно.
     11.5. Заявление об отчислении из учреждения в связи с отказом от предоставления стационарного социального обслуживания подается клиентом на имя директора учреждения.
     11.6. Лицо, изъявившее желание забрать недееспособного клиента из стационарного учреждения для проживания в домашних условиях, подает ходатайство о рассмотрении вопроса об отчислении недееспособного лица из учреждения на имя директора учреждения и заявление о назначении его опекуном недееспособного в орган опеки и попечительства.
     11.7. При принятии решения о возможности отчисления недееспособного клиента из стационарного учреждения учитывается:
     - желание недееспособного лица;
     - заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра о возможности проживания недееспособного лица в домашних условиях;
     - возможности лица, изъявившего желание забрать недееспособного для проживания в домашних условиях, обеспечить недееспособного необходимым уходом, предоставить недееспособному необходимые условия проживания;
     - иные обстоятельства, имеющие значение для защиты прав и интересов недееспособного.
     11.8. Отчисление недееспособного клиента из стационарного учреждения без вынесения органом опеки и попечительства решения о назначении лица, изъявившего желание забрать недееспособного, опекуном недееспособного, не допускается.
     11.9. Госпитализация клиента в лечебно-профилактическое учреждение в связи с выявлением у него заболевания, требующего длительного срока лечения (1 год и более), является основанием для досрочного расторжения договора о стационарном социальном обслуживании и отчисления клиента из стационарного учреждения.
     После завершения лечения лицу предоставляется право первоочередного зачисления в стационарное учреждение, из которого он был госпитализирован на длительное лечение.
     11.10. Отказ клиента осуществлять оплату стационарного социального обслуживания является основанием для отчисления его из учреждения с возмещением учреждению понесенных затрат за время нахождения в учреждении.
     11.11. Решение об отчислении клиента из стационарного учреждения оформляется приказом учреждения. *(Пункт 11.11.- в ред. постановления Правительства области*[от 07.06.2011 № 432](http://docs.cntd.ru/document/944953327)*- см.*[предыдущую редакцию](http://docs.cntd.ru/document/944953373)*)*
     11.12. При отчислении из стационарного учреждения клиентам, находившимся на стационарном социальном обслуживании более шести месяцев, выдаются закрепленные за ними одежда, нательное белье и обувь.
     11.13. При отчислении из стационарного учреждения клиентам, находившимся на стационарном социальном обслуживании, выдаются личные вещи и ценности, находившиеся на хранении в учреждении, а также справка с указанием времени пребывания в учреждении и причины отчисления.

     ПРИЛОЖЕНИЕ 1
     к Положению о порядке и условиях
     предоставления в Нижегородской области
      стационарного социального обслуживания
*(в ред. постановления Правительства области*[от 07.06.2011 № 432](http://docs.cntd.ru/document/944953327)*)*

    В комплексный центр социального обслуживания населения (центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района (города) Нижегородской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(ФИО лица, изъявившего желание на зачисление на стационарное социальное обслуживание, или его законного представителя)

Документ, удостоверяющий личность лица, в отношении которого рассматривается вопрос о зачислении на стационарное социальное обслуживание:    паспорт    свидетельство о рождении

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| серия  |  | Дата выдачи  |  |
| номер  |  | Дата рождения  |  |
| Кем выдан  |  | Место рождения  |  |
| Адрес регистрации: |
| Адрес фактического места жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

     Паспортные данные законного представителя:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| серия  |  | Дата выдачи  |  |
| номер  |  | Дата рождения  |  |
| Кем выдан  |  | Место рождения  |  |
| Адрес регистрации: |
| Адрес фактического места жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ

     Прошу направить

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| меня  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| моего ребенка  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| подопечного  |  |  |  |
| на стационарное социальное обслуживание в стационарное учреждение  |
| дом-интернат общего типа  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| дом-интернат для ветеранов войны и труда  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| специальный дом-интернат (отделение)  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| психоневрологический интернат  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| детский дом-интернат для умственно отсталых детей  |  |  |  |

при желании указать наименование выбранного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О себе (ребенке, подопечном) сообщаю следующее:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| статус инвалида  |  | есть |  | нет | группа инвалидности  |  | 1группа |  | 2группа |  | 3группа |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | ребенок-инвалид  |
|  |
| наличие в собственности жилых помещений (в случае отсутствия указать причину) |
| жилой дом  |  | часть жилого дома  |  | квартира |  | часть квартиры  |  | комната  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
     (причина отсутствия жилых помещений в собственности)

     С условиями зачисления на стационарное социальное обслуживание, порядком и условиями предоставления, оплаты стационарного социального обслуживания, порядком и условиями временного выбытия, перевода и отчисления из стационарного учреждения ознакомлен (а) и согласен (а).
     Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных. В целях реализации моих прав на социальное обслуживание орган социальной защиты населения (государственное учреждение) вправе осуществлять сбор, систематизацию, хранение, уточнение, использование моих персональных данных в течение необходимого срока, за исключением размещения их в общедоступных источниках.

"\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/
     (дата)                                           (подпись)                                  (ФИО)

     Оборотная сторона

К заявлению прилагаются следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| № п\п  | Наименование документа  | Отметка о наличии  |
| 1  | Копия документа, удостоверяющего личность лица, в отношении которого рассматривается вопрос о зачислении на стационарное социальное обслуживание  |  |
| 2  | Копия документа, удостоверяющего личность законного представителя  |  |
| 3  | Копия свидетельства о рождении  |  |
| 4  | Копия вкладыша в свидетельство о рождении, подтверждающего наличие у ребенка гражданства Российской Федерации  |  |
| 5  | Справка, выданная органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, о виде и размере пенсии  |  |
| 6  | Копия страхового медицинского полиса обязательного страхования граждан  |  |
| 7  | Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования  |  |
| 8  | Справка органов местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области, организаций жилищно-коммунального хозяйства о составе семьи заявителя  |  |
| 9  | Медицинская карта с выпиской из истории болезни, сведениями о профилактических прививках, заключениями врачей-специалистов: терапевта, педиатра, психиатра, дермато-венеролога, онколога, нарколога, фтизиатра, инфекциониста, хирурга, окулиста, стоматолога, с указанием степени транспортабельности, мобильности (передвигается самостоятельно, находится на постельном режиме, передвигается по комнате, на кресле-коляске), рекомендуемого типа стационарного учреждения социального обслуживания  |  |
| 10  | Заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра о наличии у лица психического расстройства, лишающего его возможности находиться в неспециализированном учреждении для социального обеспечения, а в отношении дееспособного лица - также и об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным (в случае зачисления в стационарные учреждения психоневрологического типа) |  |
| 11  | Результат анализа на ВИЧ  |  |
| 12  | Результат флюорографического исследования или результат исследования мокроты на БК  |  |
| 13  | Копия справки бюро медико-социальной экспертизы  |  |
| 14  | Копия индивидуальной программы реабилитации  |  |
| 15  | Справка, копия свидетельства, удостоверения или иного документа установленного образца о праве на льготы  |  |
| 16  | Копия решения суда о признании лица недееспособным  |  |
| 17  | Копия решения органа опеки и попечительства о назначении  опекуна (попечителя) или о возложении исполнения обязанностей опекуна (попечителя)  |  |
| 18  | Копия решения суда о признании лица ограниченно дееспособным  |  |
| 19  | Заключение областной психолого-медико-педагогической комиссии  |  |
| 20  | Копии паспортов родителей ребенка  |  |
| 21  | Документы, устанавливающие статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей  |  |
| 22  | Документ о закреплении за ребенком жилой площади  |  |
| 23  | Копия решения органа опеки и попечительства о помещении лица в психоневрологическое учреждение  |  |
| 24  | Копия справки об освобождении из мест лишения свободы  |  |
| 25  |  |  |
| 26  |  |  |
| 27  |  |  |

Заявление принято и зарегистрировано "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалист Управления   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/
     (подпись)                                      (ФИО)

     ПРИЛОЖЕНИЕ 2
     к Положению о порядке и условиях
     предоставления в Нижегородской области
     стационарного социального обслуживания
*(в ред. постановления Правительства области*[от 07.06.2011 № 432](http://docs.cntd.ru/document/944953327)*)*

|  |
| --- |
|  |
| Корешок к направлению № \_\_\_\_\_\_ Выдано "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.Комплексный центр социального обслуживания населения (центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района (города) Нижегородской областиФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Категория:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Группа инвалидности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наименование стационарного учреждения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

(линия отреза)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Министерство социальной политики Нижегородской областиКомиссия по направлению граждан в стационарные учреждения социального обслуживания**НАПРАВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_\_\_\_**на зачисление лица на стационарное социальное обслуживание в стационарное учреждениеВыдано "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.   Действительно до "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.Наименование стационарного учреждения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     Документ, удостоверяющий личность:      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     (паспорт, свидетельство о рождении) |
| серия  |  | Дата выдачи  |  |
| номер  |  | Дата рождения  |  |
| Кем выдан  |  | Место рождения  |  |
| Адрес регистрации: |
| Адрес фактического места жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Категория: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Группа инвалидности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес стационарного учреждения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Председатель комиссии                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_              /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Секретарь+++++++++++++.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_            /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/      МП |

     - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

     (линия отреза)

|  |
| --- |
|  |
| **Отрывной талон к направлению № \_\_\_\_** на зачисление лица на стационарное социальное обслуживание в стационарное учреждение, выданному "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование стационарного учреждения)извещает министерство социальной политики Нижегородской области о том, что "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. в учреждение зачислен на стационарное социальное обслуживание\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) (договор о стационарном социальном обслуживании № \_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.)Личная подпись лица (законного представителя)                  Директор учреждения:     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/          МП                                          |

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Положению о порядке и условиях
предоставления в Нижегородской области
 стационарного социального обслуживания
*(в ред. постановления Правительства области*[от 07.06.2011 № 432](http://docs.cntd.ru/document/944953327)*)*

**Примерная форма договора
о стационарном социальном обслуживании**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |      "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  20\_\_\_ года  |
|      (место заключения договора) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование стационарного учреждения)

именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,

(должность, ФИО лица, уполномоченного исполнителем)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны,
     (устава, доверенности)
     и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

     (ФИО лица, зачисляемого на стационарное социальное обслуживание)

     именуемое в дальнейшем Заказчик, с другой стороны, (при совместном наименовании - Стороны) заключили настоящий Договор о нижеследующем:

     1. Предмет Договора

     1.1. Исполнитель обязуется осуществлять стационарное социальное обслуживание Заказчика, а Заказчик обязуется оплатить стационарное социальное обслуживание.
     1.2. Размер ежемесячной платы за стационарное обслуживание определяется Исполнителем исходя из утвержденной стоимости содержания клиента в стационарном учреждении и не может превышать 75 процентов от величины установленной Заказчику пенсии.

     2. Сумма платы по Договору и порядок ее внесения

     2.1. Размер ежемесячной платы за стационарное обслуживание, вносимой Заказчиком, составляет *\_\_\_\_\_\_\_\_*  рублей *\_\_\_\_\_*  копеек.
     2.2. Заказчик обязуется вносить плату в размере, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего Договора, не позднее 29 числа текущего календарного месяца одним из следующих способов:
     - путем поручения органу, осуществляющему его пенсионное обеспечение, безналичного перечисления суммы ежемесячной платы за стационарное обслуживание на лицевой счет учреждения, открытый для учета средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
     - путем перечисления денежных средств на лицевой счет учреждения, открытый для учета средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
     - путем внесения денежных средств в качестве платы за стационарное социальное обслуживание в кассу учреждения.
     2.3. В случае временного выбытия Заказчика из стационарного учреждения производится перерасчет размера ежемесячной платы за стационарное социальное обслуживание и осуществляется возврат внесенных клиентом денежных средств на питание за период отсутствия. *(Пункт 2.3- в ред. постановления Правительства области*[от 07.06.2011 № 432](http://docs.cntd.ru/document/944953327)*- см.*[предыдущую редакцию](http://docs.cntd.ru/document/944953373)*)*

     2.4. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменить размер установленной настоящим Договором платы:
     - увеличения (уменьшения) стоимости содержания клиента в учреждении;
     - увеличения (уменьшения) размера пенсии клиента.

     3. Права и обязанности Сторон

     3.1. Заказчик имеет право:
     3.1.1. На информацию о порядке и условиях предоставления стационарного социального обслуживания.
     3.1.2. На конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работникам стационарного учреждения при предоставлении стационарного социального обслуживания.
     3.1.3. На уважительное и гуманное отношение со стороны работников стационарного учреждения.
     3.2. Заказчик обязан:
     3.2.1. Своевременно и в полном объеме осуществлять плату за стационарное социальное обслуживание.
     3.2.2. Соблюдать условия зачисления, пребывания, временного выбытия и отчисления из стационарного учреждения.
     3.2.3. Соблюдать правила внутреннего распорядка стационарного учреждения.
     3.3. Исполнитель имеет право  расторгнуть настоящий Договор в случае:
     - невыполнения Заказчиком условий настоящего Договора;
     - утраты Заказчиком  права на стационарное социальное обслуживание;
     - госпитализации Заказчика в лечебно-профилактическое учреждение в связи с выявлением  у него заболевания, требующего длительного срока лечения (1 год и более);
     - выявления у Заказчика медицинских противопоказаний для нахождения на стационарном социальном обслуживании.
     3.4. Исполнитель обязан:
     3.4.1. Предоставлять стационарное социальное обслуживание путем оказания социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических и социально-правовых услуг.
     3.4.2. Обеспечивать конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работникам стационарного учреждения при предоставлении стационарного социального обслуживания.
     3.4.3. Обеспечивать уважительное и гуманное отношение со стороны работников стационарного учреждения.

     4. Ответственность Сторон

     4.1. При невыполнении или ненадлежащем выполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
     4.2. При невыполнении Исполнителем условий настоящего Договора Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им затрат.
     4.3. При несоблюдении Заказчиком условий настоящего Договора Исполнитель вправе расторгнуть Договор и потребовать с Заказчика возмещения фактически понесенных затрат.

     5. Порядок изменения или расторжения Договора

     5.1. Изменение условий настоящего Договора осуществляется:
     - по письменному соглашению Сторон, являющемуся его неотъемлемой частью;
     - в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Договора, с письменным уведомлением Заказчика о предстоящих изменениях не менее чем за 14 дней до даты введения изменений.
     5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут до истечения срока его действия:
     - по взаимному согласию Сторон;
     - по решению суда;
     - в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных настоящим Договором.
     5.3. Настоящий договор считается расторгнутым в случае отказа Заказчика от оплаты стационарного социального обслуживания в новой сумме в связи с изменением размера получаемой Заказчиком пенсии либо в связи  с изменением полной стоимости содержания клиента в стационарном учреждении на очередной календарный год.
     5.4. Настоящий договор считается расторгнутым в случае отчисления Заказчика из стационарного учреждения.
     5.5. Настоящий Договор считается расторгнутым независимо от воли Сторон в случае смерти Заказчика.

     6. Разрешение споров

     6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по предмету настоящего Договора, решаются путем переговоров между Сторонами.
     6.2. В случае, если Стороны не придут к соглашению, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

     7. Срок действия Договора

     7.1. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания и действует до "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_20\_\_года.

     8. Заключительные положения

     Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр Договора  находится у Исполнителя, второй - у Заказчика, третий - приобщается к личному делу Подопечного, хранящемуся в Учреждении.

     9. Юридические адреса Сторон

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Исполнитель Полное наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Банковские реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/     (подпись)             (ФИО)          "\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.           МП  |      Заказчик           Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     Данные паспорта:     Серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     Кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     Адрес регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/     (подпись)                 (ФИО)          "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.  |